

**ОБРАЗЕЦ ДОГОВОРА №**  
**на оказание Московским государственным университетом имени М.В.Ломоносова**  
**платных образовательных услуг в сфере высшего образования**  
**для граждан, обучающихся В КАЗАХСТАНСКОМ ФИЛИАЛЕ МГУ**

г. Москва

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московский государственный университет имени М.В.Ломоносова» (МГУ),

\*  
\*  
\*  
\*  
\*  
\*  
\*  
\*  
\*  
\*  
\*  
\*  
\*  
\*  
\*

, именуемые в дальнейшем «Исполнитель», с одной стороны, и **ФИО**, именуемый в дальнейшем «Заказчик», выступающий в интересах Обучающегося, и **ФИО**, именуемый в дальнейшем «Обучающийся», с другой стороны, далее совместно и по отдельности, именуемые «Стороны» и «Сторона» заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

**1. Предмет Договора**

1.1. Исполнитель предоставляет, а Заказчик оплачивает образовательные услуги в сфере высшего образования Обучающегося по направлению подготовки (специальности) в соответствии с действующим образовательным стандартом и учебным планом, разработанным Исполнителем.

**2. Условия обучения**

2.1. Обучение осуществляется В КАЗАХСТАНСКОМ ФИЛИАЛЕ МГУ по программе подготовки БАКАЛАВРОВ по направлению ЭКОНОМИКА/ ФИЛОЛОГИЯ/ ЭКОЛОГИЯ И ПРИРОДОПОЛЬЗОВАНИЕ по очной форме обучения.

2.2. Нормативный срок освоения основной образовательной программы по очной форме обучения составляет 4,00 года. Срок обучения по данной образовательной программе в соответствии с учебным планом составляет 4,00 года. Срок подготовки Обучающегося в МГУ составляет 4,00 года (8 учебных семестров), с \_\_\_\_\_ г. по \_\_\_\_\_ г. .

2.3. После прохождения Обучающимся полного курса обучения и успешной итоговой государственной аттестации ему выдается диплом установленного образца о высшем образовании.

2.4. В случае отчисления Обучающегося из МГУ до завершения им обучения в полном объеме ему выдается академическая справка установленного образца.

**3. Обязательства и права Исполнителя**

**3.1. Исполнитель обязуется:**

3.1.1. По результатам вступительных испытаний/аттестации, на основании представленных документов о предыдущем образовании, после поступления на расчетные счета Исполнителя денежных средств за обучение за первый семестр зачислить Обучающегося в КАЗАХСТАНСКИЙ ФИЛИАЛ для обучения с \_\_\_\_\_ г. по \_\_\_\_\_ г. в соответствии с разделами 1, 2 настоящего Договора.

3.1.2. Выдать Обучающемуся после зачисления студенческий билет и зачетную книжку.

3.1.3. Организовать и обеспечить надлежащее исполнение услуг, предусмотренных разделами 1, 2 настоящего Договора.

3.1.4. Создать Обучающемуся необходимые условия для качественного освоения выбранной образовательной программы, в том числе предоставлять Обучающемуся возможность пользования учебными помещениями и библиотеками Филиала МГУ в учебных целях.

3.1.5. Предоставить Заказчику информацию о порядке оплаты услуг, предусмотренных настоящим Договором, в том числе реквизиты расчетных счетов Исполнителя.

### **3.2. Исполнитель вправе:**

3.2.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс; выбирать системы оценок, формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации Обучающегося; применять к нему меры поощрения и налагать взыскания в пределах, предусмотренных Уставом Исполнителя, а также в соответствии с локальными нормативными актами Исполнителя.

3.2.2. Приостанавливать выполнение своих обязательств по Договору в случае нарушения условий настоящего Договора Заказчиком и/или Обучающимся.

3.2.3. Отчислять Обучающегося за нарушение Устава Исполнителя, положения о Филиале, правил внутреннего распорядка, а также за неисполнение обязательств перед Исполнителем по настоящему Договору.

## **4. Обязательства и права Заказчика**

### **4.1. Заказчик обязуется:**

4.1.1. Своевременно вносить плату за предоставляемые услуги, указанные в разделах 1, 2 и в соответствии с условиями раздела 6 настоящего Договора, а также предоставлять платежные документы, подтверждающие такую оплату.

4.1.2. При поступлении (в том числе в порядке перевода, восстановления и пр.) Обучающегося в образовательное учреждение и в процессе его обучения, по требованию Исполнителя, своевременно предоставлять все необходимые документы, предусмотренные законодательством и локальными актами Исполнителя, в том числе документы об образовании, соответствующие требованиям, предъявляемым к бланкам и содержанию документов об образовании.

4.1.3. Проявлять уважение к научно-педагогическому, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, учебно-вспомогательному и иному персоналу Исполнителя.

4.1.4. В случае одностороннего отказа от исполнения настоящего Договора оплатить Исполнителю фактически понесенные им расходы, которые определяются пропорционально количеству учебных дней в семестре в соответствии с учебным планом.

4.1.5. В случае расторжения Договора, по причине отчисления Обучающегося из МГУ в случаях, предусмотренных пунктом 3.2.3. настоящего договора, оплатить Исполнителю фактически понесенные им расходы, которые определяются пропорционально количеству учебных дней в семестре в соответствии с учебным планом.

### **4.2. Заказчик вправе:**

4.2.1. Получать от Исполнителя информацию по вопросам организации и надлежащего исполнения услуг.

4.2.2. Расторгнуть настоящий Договор в любое время, оплатив Исполнителю фактически понесенные им расходы, которые определяются пропорционально количеству учебных дней в семестре в соответствии с учебным планом.

## **5. Обязательства и права Обучающегося**

### **5.1. Обучающийся обязуется:**

5.1.1. Соблюдать Устав, положение о Филиале и локальные нормативные акты МГУ, выполнять учебный план, посещать занятия, указанные в учебном расписании, соблюдать нормы и правила поведения студентов МГУ.

5.1.2. В ходе обучения выполнять законные требования педагогических работников Исполнителя.

5.1.3. Проходить учебные и производственные практики в организациях, определенных Исполнителем.

5.1.4. Бережно относиться к имуществу Исполнителя.

5.1.5. Проявлять уважение к научно-педагогическому, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, учебно-вспомогательному и иному персоналу Исполнителя.

5.1.6. Представить следующие документы:

- документы об образовании, эквивалентные документам об образовании государственного образца Российской Федерации, необходимые для поступления на соответствующую степень (уровень) высшего образования, с указанием полученной квалификации (степени), изученных предметов и полученных по ним оценок;

- нотариально заверенный перевод на русском языке документов об образовании и оценок по изученным предметам;
  - свидетельство установленного образца об эквивалентности документов иностранных государств об образовании, документам об образовании государственного образца Российской Федерации (при необходимости);
  - медицинскую справку установленного образца, свидетельствующую об отсутствии медицинских противопоказаний для обучения В КАЗАХСТАНСКОМ ФИЛИАЛЕ МГУ и Российской Федерации на соответствующем факультете МГУ;
  - паспорт, въездную визу (для стран с визовым въездом), миграционную карту (при необходимости);
  - шесть фотографий размером 3x4 см;
  - справку из общежития МГУ или официальный документ, предоставленный по месту пребывания в случае, если Обучающийся не проживает в общежитии МГУ (при необходимости).
- 5.1.7. Обучающийся обязан в установленные в МГУ сроки обновлять медицинскую справку установленного образца, свидетельствующую об отсутствии медицинских противопоказаний для обучения В КАЗАХСТАНСКОМ ФИЛИАЛЕ МГУ и Российской Федерации и на соответствующем факультете МГУ.

## **5.2. Обучающийся вправе:**

- 5.2.1. Обращаться к работникам Исполнителя по вопросам, касающимся процесса обучения в МГУ;
  - 5.2.2. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений и навыков, а также о критериях этой оценки.
  - 5.2.3. Пользоваться имуществом Исполнителя, необходимым для осуществления образовательного процесса, во время занятий, предусмотренных учебным расписанием;
  - 5.2.4. Пользоваться услугами научной библиотеки Исполнителя, спортивных и оздоровительных баз, культурно-просветительских учреждений.
- 5.3. Обучающийся имеет иные права и обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации и Республики Казахстан, Уставом МГУ, положением о Филиале, локальными актами МГУ.

## **6. Стоимость и оплата услуг**

### 6.1. Стоимость обучения:

6.1.1. Обучение В КАЗАХСТАНСКОМ ФИЛИАЛЕ МГУ в г. Нур-Султане: Заказчик, на основании квитанций, выставленных Исполнителем, оплачивает услуги, предусмотренные настоящим Договором, в размере \_\_\_\_\_ тенге за учебный год (два учебных семестра). Полная стоимость обучения за 3 года (1-4, 7-8) составляет сумму в \_\_\_\_\_ тенге. Изменение стоимости обучения не допускается.

6.1.2. Обучение НА ЭКОНОМИЧЕСКОМ/ ФИЛОЛОГИЧЕСКОМ/ ГЕОГРАФИЧЕСКОМ ФАКУЛЬТЕТЕ МГУ в г. Москве: Заказчик, на основании квитанций, выставленных Исполнителем, оплачивает услуги, предусмотренные настоящим Договором, в размере \_\_\_\_\_ руб. за учебный год (два учебных семестра). Полная стоимость обучения за 1 год (5-6) составляет сумму в \_\_\_\_\_ руб. Изменение стоимости обучения не допускается.

### 6.2. Оплата обучения осуществляется:

6.2.1. Обучение В КАЗАХСТАНСКОМ ФИЛИАЛЕ МГУ в г. Нур-Султане: Заказчик оплачивает оказание услуг путем перечисления денежных средств в соответствии с пунктом 6.1.1. два раза в год, отдельно за каждый семестр в размере 50% от стоимости обучения за учебный год. Заказчик вправе осуществлять оплату обучения один раз в год, за весь учебный год.

6.2.2. Обучение НА ЭКОНОМИЧЕСКОМ/ ФИЛОЛОГИЧЕСКОМ/ ГЕОГРАФИЧЕСКОМ ФАКУЛЬТЕТЕ в г. Москве: Заказчик оплачивает оказание услуг путем перечисления денежных средств в соответствии с пунктом 6.1.2. два раза в год, отдельно за каждый семестр в размере 50% от стоимости обучения за учебный год.

### 6.3. Перечисление денежных средств:

6.3.1. Заказчик оплачивает оказание услуг путем перечисления денежных средств, в соответствии с пунктом 6.1.1, подлежащих оплате за семестр, на расчетный счет КАЗАХСТАНСКОГО ФИЛИАЛА.

6.3.2. Заказчик оплачивает оказание услуг путем перечисления денежных средств, в соответствии с пунктом 6.1.2, подлежащих оплате за семестр, на расчетный счет Центральной бухгалтерии МГУ или расчетный счет Центральной бухгалтерии МГУ и на расчетный счет

**ЭКОНОМИЧЕСКОГО/ФИЛОЛОГИЧЕСКОГО/ГЕОГРАФИЧЕСКОГО ФАКУЛЬТЕТА** в г. Москве. 6.4. Оплата обучения за первый семестр осуществляется в течение 7 календарных дней – в случае заключения Договора с физическими лицами и 20 календарных дней – в случае заключения Договора с юридическими лицами, с момента подписания Договора.

6.5. Оплата за последующие семестры производится не позднее 14 календарных дней с момента начала очередного семестра.

### **7. Срок действия Договора**

7.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания его Сторонами. Срок действия Договора 4,00 года, с \_\_\_\_ г. по \_\_\_\_ г., за исключением случаев его расторжения по основаниям, предусмотренным настоящим Договором и действующим законодательством Российской Федерации.

### **8. Основания изменения и расторжения Договора**

8.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены путем заключения дополнительного соглашения к настоящему Договору, а в случае наступления обстоятельств непреодолимой силы, на основании акта государственного органа или судебного решения.

8.2. Договор может быть расторгнут по соглашению сторон.

8.3. В случае отчисления Обучающегося обязательства Исполнителя по Договору прекращаются. Заказчик обязуется оплатить Исполнителю фактически понесенные им расходы, которые определяются пропорционально количеству учебных дней в семестре в соответствии с учебным планом. Исполнитель расторгает Договор после выполнения Заказчиком всех предусмотренных Договором обязательств.

8.4. Договор может быть расторгнут Исполнителем в одностороннем порядке если Заказчик в течение срока, указанного в пункте 6.4., не оплатит услуги, предусмотренные разделами 1, 2 настоящего Договора, за первый семестр и не представит Исполнителю документ, подтверждающий произведенную оплату.

8.5. Договор может быть расторгнут Исполнителем в одностороннем порядке, в случае непоступления на расчетный счет Исполнителя средств в течение 30 календарных дней после истечения сроков оплаты указанных в пунктах 6.4., 6.5. Заказчик обязуется оплатить Исполнителю фактически понесенные им расходы, которые определяются пропорционально количеству учебных дней в семестре в соответствии с учебным планом.

### **9. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору и порядок разрешения споров**

9.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Сторонами обязательств по настоящему Договору они несут ответственность, предусмотренную Гражданским кодексом Российской Федерации, федеральными законами, Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и иными нормативными правовыми актами.

9.2. Все споры, возникающие в связи с исполнением настоящего Договора, разрешаются путем переговоров, а при недостижении согласия по предмету спора - в судебном порядке.

9.3. Претензии сторон по существу имеющихся разногласий направляются в письменной форме по адресам, указанным в Договоре.

### **10. Особые условия для Филиала**

10.1. В соответствии с приказом ректора МГУ имени М.В. Ломоносова от 17 июля 2019 г. № 918 «О порядке организации учебного процесса Казахстанского филиала МГУ имени М.В.Ломоносова (г. Нур-Султан)» студенты в 1-4, 7-8 семестрах обучаются в Казахстанском филиале МГУ в г. Нур-Султане, в 5-6 семестрах – **НА ЭКОНОМИЧЕСКОМ/ ФИЛОЛОГИЧЕСКОМ/ ГЕОГРАФИЧЕСКОМ ФАКУЛЬТЕТЕ** в г. Москве.

10.2. Действие Договора приостанавливается в случае предоставления академического отпуска, что влечет за собой продление периода обучения на один учебный год. При предоставлении академического отпуска продолжительностью менее одного календарного года, Заказчик обязан оплачивать обучение, начиная с даты окончания академического отпуска. При этом Заказчик вправе потребовать зачет в счет оплаты денежную сумму за оплаченное время обучения, в которое Обучающемуся фактически не оказывались услуги, определенные разделами 1, 2 настоящего Договора, в связи с предоставлением академического отпуска.

10.3. По прибытии в МГУ в течение трех суток, исключая праздничные и выходные дни, с момента пересечения границы Российской Федерации, Обучающийся обязуется предоставить

паспорт, въездную визу (для стран с визовым въездом), миграционную карту для постановки на миграционный учет в установленном порядке.

### **11. Прочие условия**

11.1. Предоставление Обучающемуся места в общежитии осуществляется при наличии свободных мест на основании отдельного договора.

11.2. Настоящий Договор составлен в 2 экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

11.3. До заключения настоящего Договора Заказчику и Обучающемуся предоставлена вся необходимая информация об оказываемых Исполнителем услугах.

11.4. Все уведомления и сообщения направляются сторонами в письменной форме по адресам, указанным в Договоре. В случае изменения адреса, банковских и иных реквизитов стороны обязуются уведомить друг друга не позднее 7 календарных дней с момента вступления изменений в силу.

11.5. Дополнительные соглашения к настоящему Договору, в случае их подписания, являются его неотъемлемой частью, имеют равную с ним юридическую силу и вступают в силу с момента подписания Сторонами.

### **12. Адреса и реквизиты сторон**

**Московский государственный университет имени М.В.Ломоносова**

**Проректор МГУ**

\_\_\_\_\_ **ПРОРЕКТОР**

\*

\*

\*

\*

**Согласовано:**

**Проректор МГУ  
профессор**

\_\_\_\_\_ **ПРОРЕКТОР**

**ДИРЕКТОР  
КАЗАХСТАНСКОГО ФИЛИАЛА МОСКОВСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО  
УНИВЕРСИТЕТА ИМЕНИ М.В.ЛОМОНОСОВА**

**ПРОФЕССОР**

\_\_\_\_\_ **ДИРЕКТОР**

\*

\*

\*

Согласовано:

**ДЕКАН**  
**ЭКОНОМИЧЕСКОГО/ ФИЛОЛОГИЧЕСКОГО/ ГЕОГРАФИЧЕСКОГО**  
**ФАКУЛЬТЕТА МОСКОВСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО**  
**УНИВЕРСИТЕТА ИМЕНИ М.В.ЛОМОНОСОВА**  
**ПРОФЕССОР**

\_\_\_\_\_ **ДЕКАН**

**Заказчик**

\_\_\_\_\_ **ФИО**

Адрес: \_\_\_\_\_

Телефон: \_\_\_\_\_

Документ, удостоверяющий личность: \_\_\_\_\_

Банковские реквизиты ЗАКАЗЧИКА: \_\_\_\_\_

**Обучающийся**

\_\_\_\_\_ **ФИО**

Пол: \_\_\_\_\_

Дата рождения: \_\_\_\_\_

Гражданство: \_\_\_\_\_

Адрес: \_\_\_\_\_

Телефон: \_\_\_\_\_

Документ, удостоверяющий личность: \_\_\_\_\_

**Для несовершеннолетних Обучающихся:**

С условиями Договора ознакомлен и согласен.

**Законный представитель Обучающегося**

\_\_\_\_\_ (ФИО)

Адрес: \_\_\_\_\_

Телефон: \_\_\_\_\_

Документ, удостоверяющий личность: \_\_\_\_\_